

PhD Erasmus+ szabályzat

Szabályzat a Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Karának (PTE KTK) hallgatói részére nyújtható Erasmus+ rövidtávú doktori mobilitás ösztöndíj elbírálásának rendjéről.

1.§ Általános rendelkezések

Az Erasmus+-ösztöndíjak célja a hallgatók nemzetközi oktatási és kulturális cseretevékenységének támogatása. Az Erasmus+ ösztöndíjak elbírálása pályázati rendszerben történik, a pályázati határidő kiírásáról, a pályázati felhívás közzétételéről a kari Erasmus+ koordinátor gondoskodik.

2.§ A pályázat beadásának feltételei

- (1) A pályázatra beadhatja jelentkezését minden PhD hallgató, aki
 - (a) a jelentkezés félévében és az ösztöndíj ideje alatt is a Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Karának beiratkozott, aktív státuszú hallgatója és felsőfokú tanulmányai során, adott képzési szinten még nem merítette ki a 12 hónap támogatható időszakot Erasmus+ ösztöndíj keretében;
 - (b) kiutazáskor legalább 1 lezárt aktív félévvel rendelkezik;
 - (c) a fogadó intézményben folytatott kutatási/oktatási munka nyelvéből legalább középfokú C (komplex) vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgálóval vagy nyelvtudással rendelkezik;
 - (d) a kiutazást megelőző félévig az összes tanulmányi kreditet megszerezte;
 - (e) vállalja, hogy az ösztöndíj elnyerése esetén hazatérésekor a Tempus Közalapítvány és a Kar számára beszámolót készít.

3.§ A jelentkezés formai feltételei

A pályázat részei:

- (1) Pályázati adatlap (Profil) magyar vagy angol nyelven kitöltve.
- (2) Feltöltendő dokumentumok:
 - (a) nyelvvizsgát igazoló okiratok másolata, nyelvtudás igazolása,
 - (b) a kiutazás előtti félévig teljesítendő tanulmányi kreditek igazolása a Tanulmányi Osztály által hitelesítve (amennyiben az első félévben pályázik, az első féléves tanulmányi kreditek megszerzésének igazolása a kiutazás feltétele),
 - (c) munkaterv,
 - (d) szakmai, tudományos önéletrajz (pl.: publikációk, konferenciák, kutatások, oktatási tevékenységek),

- (e) közéleti és/vagy intézménymenedzsment tevékenységet igazoló dokumentumok,
 - (f) a fogadó intézmény által kiállított Fogadó Nyilatkozat (Letter of acceptance) magyar vagy angol nyelven,
 - (g) témavezetői ajánlás, amely tartalmazza a doktori iskola vezetőjének hozzájárulását is,
 - (h) nyilatkozat a mobilitási program népszerűsítésében vállalt aktív közreműködésről (lásd 1. sz. melléklet),
- (3) Amennyiben a pályázat bármely része nem valós adatokat tartalmaz, a jelentkező automatikusan **kizárandó** az értékelési folyamatból.

4.§ A pályázat pontszámításának keretrendszere

- (1) A pályázók a kari Külügyi Bizottság döntése alapján kerülnek jelölésre az egyes partnerintézményeknél.
- (2) A pályázatokra maximum 100 pont adható, az alábbiak szerinti megosztásban:
 - (2.1) Szakmai, tudományos önéletrajzra (pl.: publikációk, konferenciák, kutatások, oktatási tevékenységek) maximum 20 pont adható
 - (2.2) Munkatervre maximum 50 pont adható (minimum feltétel 25 pont)

A munkaterv értékelésének szempontjai:

0 – 5 pont	A munkaterv nem tartalmaz konkrétumokat, nincsenek szakmai célok meghatározva.
6-14 pont	Általánosságban megfogalmazott, feltűnően rövid, kevés konkrétumot és szakmai célt tartalmazó munkaterv.
15-24 pont	Általánosságban megfogalmazott szakmai és személyes motiváció, a munkaterv céljaiban is általános, bár tartalmaz néhány konkrétumot (pl. utalás teljesítendő tevékenységre, munkafeladatokra).
25-34 pont	Megalapozott szakmai és személyes motiváció, de céljaiban még általános, nem kellően kifejtett munkaterv.
35-44 pont	Átgondolt, tartalmas motiváció és munkaterv, megfogalmazásában és a szakmai célok meghatározásában igényes, konkrétumokat tartalmazó, ígéretes pályázat.
45-50 pont	Alaposan átgondolt, meggyőzően kifejtett motiváció és ehhez illeszkedő konkrét szakmai perspektíva meghatározása a munkatervben.

(2.3) Nyelvtudás

Nyelvtudásra maximum 10 pont adható a fogadóintézményben az oktatás nyelvének megfelelő nyelvvizsgára.

A pályázathoz elfogadott nyelvvizsgák a pályázás időszakában a kar diplomájához elfogadott nyelvvizsgák.

A pontok az alábbi táblázat alapján kerülnek meghatározásra:

Nyelvvizsga foka	Pont
Angol nyelvű konferenciaelőadás(ok)	2
Angol nyelvű cikk(ek), ami/amelyek a PhD teljesítésébe beszámíthat(nak)	4
Államilag elismert általános középfokú C típusú nyelvvizsga	6
Államilag elismert középfokú C típusú szakmai nyelvvizsga	8
A KTK, vagy más felsőoktatási intézményben adott idegen nyelven folytatott képzéseiben minimum 1,5 év hallgatói jogviszony aktív eltöltése, mely 3 eredményesen lezárt félévvel igazolandó	8
Államilag elismert általános/szakmai felsőfokú C típusú nyelvvizsga	10

(2.4) Közéleti és/vagy intézménymenedzsment tevékenység

Közösségi és/vagy intézménymenedzsment tevékenységre maximum 10 pont adható.

A pályázatban feltüntetett közéleti vagy intézménymenedzsment tevékenységeknél minden esetben csatolni kell az adott szervezet vezetője által írásban kiállított igazolást. Amennyiben vezető tisztséget igazoló dokumentum szükséges, úgy a szervezet alelnöke/titkára/elnökhelyettese/egyéb tisztségviselője állítja ki a szükséges igazolást. A tisztségekhez kötődő, automatikusan delegált posztokért külön pont nem jár.

(2.5) Témavezetői ajánlás

Témavezetői ajánlásra maximum 10 pont adható.

(2.6) Kevesebb lehetőség igazolása¹

Kevesebb lehetőség igazolására maximum 5 pont adható.

(2.7) Promóciós tevékenység

Amennyiben a pályázó vállalja, hogy a mobilitási időszak alatt és az azt követő tanévben aktív szerepet vállal az Erasmus+ program promóciójában (1. sz. melléklet), 2 extra pont adható.

Promóciós tevékenységek az alábbiak lehetnek:

- A PTE Mobilitási és Ösztöndíj Irodája által működtetett online felületeken történő tartalomszolgáltatás.
- A PTE KTK által szervezett Erasmus+ -hoz kapcsolódó eseményeken történő aktív közreműködés.
- A PTE és a PTE KTK népszerűsítése és aktív képviselete a hallgató fogadóintézménye által szervezett rendezvényeken.

¹<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/hu/programme-guide/part-d/glossary-common-terms>: A kevesebb lehetőséggel rendelkező személyek azok a személyek, akik gazdasági, szociális, kulturális, földrajzi vagy egészségügyi okokból, migrációs háttér, fogyatékoság, tanulmányi nehézségek vagy bármely más ok miatt – ideértve azokat az okokat, amelyek az Európai Unió Alapjogi Chartájának 21. cikke értelmében hátrányos megkülönböztetés alapját képezhetik – olyan akadályokkal szembesülnek, amelyek meggátolják őket abban, hogy ténylegesen kihasználhassák a program által nyújtott lehetőségeket.

5.§ A pályázat elbírálásának menete

- (1) A szakmai tudományos önéletrajzot és a munkatervet a Külügyi Iroda által felkért PhD iskolavezető vagy PhD programvezető értékeli, majd elküldi a kari Erasmus koordinátor részére. A kari Erasmus koordinátor és a PTE KTK PhD hallgatói referense értékeli a következő szempontokat: nyelvvizsga bizonyítvány(ok) másolata, nyelvtudás igazolása; igazolás egyéb közösségi vagy intézménymenedzsment tevékenységről; témavezetői ajánlás; kevesebb lehetőség igazolása².
- (2) A kari Erasmus koordinátor és a PTE KTK PhD hallgatói referense összesíti a pontokat, és a kar Külügyi Bizottsága elé terjeszti szavazásra a pályázatot.
- (3) Amennyiben a pályázat bármely részére a pályázó nulla pontot kap, a jelentkezés automatikusan elutasításra kerül.
- (4) A Külügyi Bizottság döntése ellen fellebbezésnek helye nincs.

6.§ Vegyes és záró rendelkezések

- (1) A sikeres pályázatok nem jelentenek automatikus kiutazást, mivel az ösztöndíj egyetemi keretösszege előre nem ismert, az eredeti keretszámok módosulhatnak.
- (2) Erasmus+ ösztöndíjban egy adott képzési szinten egy hallgató összesen 12 hónap időtartamban részesülhet.
- (4) Azokra a hallgatókra, akik az Erasmus+ ösztöndíj keretében pénzügyi támogatásban részesültek, de az alábbi szabályszegések valamelyikét elkövették, az alábbi szankciók vonatkoznak:
 - (a) Amennyiben a támogatás összege kiutalásra került, és a hallgató nem veszi igénybe az ösztöndíjat, automatikusan köteles visszafizetni azt.
 - (b) Amennyiben a hallgató nem tesz eleget külföldi mobilitása során a minimum kutatási vagy oktatási kötelezettségének, a kari Külügyi Bizottság a teljesítés mérlegelése alapján visszafizetésére kötelezheti. Ennek alapját a PhD hallgató által készített jelentés adja, melyben a felsorolt kritériumokra adható pontok legalább a 60%-át kell teljesítenie:

5 -10 nap kiutazás között a jelentés tartalma és megszerzhető pontszámok:

A tárgyalópartner/ek neve, tárgyalási téma (együttműködés, saját dolgozata, közös kutatás) - 20 pont szereszhető

Adatbázisok, digitális vagy fizikai könyvtárak listája. - 30 pont szereszhető

Irodalmak jegyzéke - 50 pont szereszhető

²<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/hu/programme-guide/part-d/glossary-common-terms>: A kevesebb lehetőséggel rendelkező személyek azok a személyek, akik gazdasági, szociális, kulturális, földrajzi vagy egészségügyi okokból, migrációs háttér, fogyatékoság, tanulmányi nehézségek vagy bármely más ok miatt – ideértve azokat az okokat, amelyek az Európai Unió Alapjogi Chartájának 21. cikke értelmében hátrányos megkülönböztetés alapját képezhetik – olyan akadályokkal szembesülnek, amelyek meggátolják őket abban, hogy ténylegesen kihasználhassák a program által nyújtott lehetőségeket.

10 – 14 nap a jelentés tartalma:

A tárgyalópartner/ek neve, tárgyalási téma (együtműködés, saját dolgozata, közös kutatás) - 20 pont szerezhető

Adatbázisok, digitális vagy fizikai könyvtárak listája. - 30 pont szerezhető

Az összegyűjtött irodalom listája, téma vagy cikk vázlat és annak bemutatása. - 50 pont szerezhető

14 – 30 nap: jelentés tartalma:

A tárgyalópartner/ek neve, tárgyalási téma (együtműködés, saját dolgozata, közös kutatás). - 20 pont szerezhető

Adatbázisok, digitális vagy fizikai könyvtárak listája. Az összegyűjtött irodalom listája. - 30 pont szerezhető

Cikk vázlata, vagy téma fejlesztés érdemi részletes bemutatása. Kutatási előrehaladás részletes bemutatása, fejezet bemutatása, ha elkészült a dolgozatból. Módszertani fejlesztés, vagy tartalmi fejlesztés részletes bemutatása. - 50 pont szerezhető

A szabályzat 2022. december 15-én lép hatályba.

1. sz. melléklet

Nyilatkozat a mobilitási program népszerűsítésében vállalt aktív közreműködésről

Alulírott _____ (Neptun kód _____), nyilatkozom, hogy az Erasmus+ programnak a PTE-n és a PTE KTK-n történő népszerűsítésében aktívan részt veszek. Ennek megfelelően az alábbi tevékenység elvégzését vállalom a mobilitás ideje alatt vagy a hazaérkezésemet követő egy év során (a megfelelő rész aláhúzendó):

- a) A PTE Mobilitási és Ösztöndíj Irodája által működtetett online felületeken történő tartalomszolgáltatás.
- b) A PTE KTK által szervezett Erasmus+ -hoz kapcsolódó eseményeken történő aktív közreműködés.
- c) A PTE és a PTE KTK népszerűsítése és aktív képviselete a hallgató fogadóintézménye által szervezett rendezvényeken.

Kelt.:.....

.....

Hallgató aláírása