

5/2024. számú dékáni utasítás**Az Alma Mater Komplex Tanulásösztönző Programról**

A Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kar (a továbbiakban: Kar) 2022-ben elfogadott Stratégiájában, valamint a PTE Térítési és Juttatási Szabályzatában (PTE SZMSZ 6. sz. melléklet, a továbbiakban: TJSZ) foglaltak alapján a következőket rendelem el.

1. §**Általános rendelkezések**

- (1) A Kar a mindenkori költségvetése, valamint Egységszintű Üzleti Terve által biztosított forrásai terhére az Alma Mater Komplex Tanulásösztönző Program keretében támogatást nyújt a Kar hallgatói számára.
- (2) A program három pilléren keresztül nyújt támogatást a meghatározott kedvezményezett körnek:
 - a) Alma Mater Tanulmányi Kedvezmény vagy Ösztöndíj,
 - b) Alma Mater Szociális Kedvezmény,
 - c) Alma Mater Egyéb Ösztöndíjak
- (3) A támogatás formája a Tanulmányi Kedvezmény esetén önköltségmérséklés, Tanulmányi Ösztöndíj vonatkozásában ösztöndíj, valamint a Szociális Kedvezmény pillérenél önköltségmérséklés. Az Egyéb Ösztöndíjak esetében minden hallgató számára ösztöndíj.
- (4) A jelen szabályzat alapján megítélt támogatás egy félévre kerül megállapításra.
- (5) A jelen szabályzatban meghatározott támogatások megállapítása ösztöndíj esetében a Kari Pályázati és Ösztöndíj Bizottság (KPÖB, továbbiakban Bizottság), önköltségmérséklés esetén a KPÖB javaslata alapján a dékán hatáskörébe tartozik.
- (6) A Bizottság által megítélt támogatásról a Tanulmányi Osztály tájékoztatja a hallgatót és a Központi Tanulmányi Irodát a döntést követő 5 munkanapon belül.
- (7) A Bizottság döntése ellen a TVSZ 12. §-ban rögzítetteknek megfelelően a hallgató fellebbezhet.
- (8) Önköltséges hallgató számára jelen program, valamint a Kar egyes alap- és mesterképzéseire beiratkozott hallgatói számára elérhető komplex ösztöndíjrendszer Legígéretesebb önfinanszírozó golyák ösztöndíja és Tanulmányi kiválósági ösztöndíja keretében megítélt támogatások (ösztöndíjak és önköltségmérséklések) együttes összege nem haladhatja meg a hallgatóra vonatkozó féléves önköltségi díj 80%-át, valamint a TJSZ 13. § (5) bekezdésében meghatározott mértéket.
- (9) Bejövő mobilitási programban és kettős diplomaprogramban résztvevő hallgatók nem jogosultak az Alma Mater Komplex Tanulásösztönző Program keretében juttatásra.
- (10) A dékánnak jogában áll a jelen szabályzatban meghatározott támogatás-mértékeket az adott félév tekintetében felülbírálni, illetve az egyes támogatástípusokhoz (tanulmányi, szociális, egyéb) keretösszegeket rendelni a Kar költségvetési pozíciójának figyelembevételével. A Bizottság és a dékán a döntését e keretekre tekintettel hozza meg.
- (11) Az idegen nyelven folyó alap- és mesterképzések hallgatóira vonatkozó egyéb ösztöndíjakat a Kar honlapján közzétett külön tájékoztató tartalmazza.

2. §

Alma Mater Tanulmányi Kedvezmény vagy Ösztöndíj

- (1) Az Alma Mater Tanulmányi Kedvezmény vagy Ösztöndíj a Kar nappali alapképzésén aktív hallgatói jogviszonnal rendelkező, az ösztöndíj tekintetében állami ösztöndíjas, a kedvezmény (önköltségmérés) tekintetében önköltséges formában tanulmányokat folytató, legfeljebb hetedik aktív félévét, Turizmus-vendéglátás szak esetében legfeljebb nyolcadik aktív félévét megkezdett hallgató számára ítéhető meg a képzés nyelvétől függetlenül a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel.
- (2) Nem részesülhetnek támogatásban azok a hallgatók, akik nem a központi felvételi eljárás keretében nyertek felvételt. Kizárható a támogatásból az a hallgató, aki a támogatás megítélését megelőző félévben regisztrációt követően igazolatlanul maradt távol a Kar által szervezett szakmai (oktatási, tudományos stb.) rendezvényről.
- (3) A tanulmányi kedvezményre, illetve ösztöndíjra a hallgatónak kérelmet, illetve pályázatot kell benyújtania Neptun TR-en keresztül. A kérelmet, illetve pályázatot a pályázati kiírás keretében megadott határidőn belül szükséges benyújtani, a határidő letelte után kérelmet, pályázatot a Kar nem fogad be.
- (4) A támogatásra az a hallgató jogosult, aki az utolsó lezárt aktív félévének végéig legalább a teljesített félévek száma * 30 kreditet szerzett elismert kreditek nélkül, feltéve, hogy az utolsó lezárt aktív félév és a támogatás megítélése között legfeljebb két tanév telt el.
- (5) A támogatás maximális összege a Kar nappali alapképzéseinek a bíráló bizottságok által megítélt legmagasabb féléves önköltségi díj felével egyezik meg.
- (6) A támogatás a hallgató utolsó lezárt aktív félévének Neptunban kimutatott súlyozott átlaga alapján, az alábbi táblázatban foglalt mértékek szerint kerül megállapításra:

Súlyozott átlag	Támogatás mértéke a maximális támogatási összeg százalékában
3,00 alatt	0%
3,00 – 3,49	20-35%
3,50 – 3,99	45-55%
4,00 – 4,49	70-80%
4,50 – 4,99	85-90%
5,00	100%

- (7) A hallgató számára megítélt támogatás, kedvezménypontos összegét a Bizottság, illetve a dékán döntése alapján a Tanulmányi Osztály határozatban rögzíti legkésőbb a szorgalmi időszak hetedik hetének végéig, majd intézkedik az önköltségmérés érvényesítéséről, illetve az ösztöndíj kifizetéséről.

3. §

Alma Mater Szociális Kedvezmény

- (1) Alma Mater Szociális Kedvezményre a Kar nappali munkarendben és önköltséges finanszírozási formában résztvevő, központi felvételi eljáráson keresztül felvételt nyert, felsőoktatási szakképzésen (FOKSZ), alapképzésen (BSc) vagy mesterképzésen (MSc) aktív hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgatók pályázhatnak a képzés nyelvétől függetlenül, legfeljebb a mintatanterv szerinti képzési idő végéig.

- (2) Szociális kedvezményre jogosult az a hallgató, aki a szociális helyzete alapján felállított rangsor szerint eléri a kedvezmény megítéléséhez szükséges ponthatárt, illetve a kérelem benyújtását megelőző félévben teljesítette az ajánlott mintatanterv szerinti kreditek legalább 75%-át. E kreditteljesítési feltételt csak akkor kell figyelembe venni, ha a hallgató minimum egy félévet már teljesített a Karon az adott képzési szinten.
- (3) A kedvezményre a hallgatónak minden félévben kérelmet kell benyújtania, melynek bírálati szempontjai megegyeznek az EHÖK által gondozott Rendszeres Szociális Ösztöndíj bírálati szempontjaival. A vonatkozó felhívásban meghatározott határidő után beérkezett kérelmek érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerülnek.
- (4) A támogatásra vonatkozó javaslatot a Bizottság az alábbi szempontok figyelembevételével teszi meg a dékán felé:
 - a) A Bizottság a kérvények alapján megállapított szociális helyzet alapján rangsort állít fel.
 - b) A rangsor alapján a Bizottság javaslata alapján a dékán jogosultsági ponthatárt állapít meg. A jogosultsági ponthatárt elérő hallgatók esetén a mérséklés egységesen a hallgató adott féléves költségtérítési díjának 50%-a.
- (5) A hallgató számára megítélt önköltségmérséklés pontos összegét a dékán döntése alapján a Tanulmányi Osztály határozatban rögzíti legkésőbb a szorgalmi időszak hetedik hetének végéig, majd intézkedik az önköltségmérséklés érvényesítéséről.

4. §

Alma Mater Egyéb Ösztöndíjak

- (1) A (2) bekezdés a)-h) pontjaiban felsorolt típusaira a Kar bármely képzési szintjén, bármely szakján, önköltséges finanszírozási formában résztvevő, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató, míg a (2) bekezdés i) pontjában szereplő típusára az ott szereplő leírásnak megfelelő, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató pályázhat, a (2) bekezdésben foglaltakban szereplő mértékek erejéig.
- (2) Az Egyéb Ösztöndíjak keretében a külön pályázati kiírásban foglalt tanulmányi szempontok alapján az alábbi célcsoportok számára és az alábbi mértékek szerint állapítható meg ösztöndíj:
 - a) KTK Dolgozó Élethosszig Tartó Tanulás Ösztöndíj: a Karon dolgozó munkavállaló számára az önköltségi díj 80%-a,
 - b) KTK Dolgozó Családi Hagyomány Ösztöndíj: a Karon dolgozó munkavállaló gyermeke (vér szerinti, örökbefogadott, mostoha, nevelt) vagy szülője (vér szerinti, örökbefogadó, mostoha, nevelő) számára az önköltségi díj 80%-a,
 - c) PTE Dolgozó Élethosszig Tartó Tanulás Ösztöndíj: a PTE más karán dolgozó munkavállalónak az önköltségi díj 20%-a,
 - d) PTE Hallgató Duplázó Ösztöndíj: a PTE más szakján, önköltséges finanszírozási formában résztvevő, a KTK-n aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatónak (PhD hallgató esetén is) az önköltségi díj 15%-a,
 - e) KTK Stratégiai Partner Élethosszig Tartó Tanulás Ösztöndíj: a Kar stratégiai partnerei munkavállalói számára a partnerrel kötött együttműködési megállapodásban foglaltak szerint, míg egyéb, különösen méltánylandó esetekben a Bizottság mérlegelése alapján, de legfeljebb az önköltségi díj 70%-a,
 - f) KTK Alumni Ösztöndíj: a Karon diplomát szerzettek számára az önköltségi díj 25%-a,
 - g) KTK Alumni Családi Hagyomány Ösztöndíj: a Karon diplomát szerzettek gyermekei (vér szerinti, örökbefogadott, mostoha, nevelt) vagy szülője (vér szerinti, örökbefogadó, mostoha, nevelő) számára az önköltségi díj 25%-a,

- h) Célegyenes Ösztöndíj: azon hallgatók számára, akik az adott félévben csak vizsgakurzust vesznek fel, a költségtérítési díj 25%-a; azon levelező BSc hallgatók számára, akik a 7. félévben összefüggő szakmai gyakorlatukat meglévő munkahelyükön töltik, és a szakmai gyakorlaton kívül csak szakdolgozat-készítési kötelezettségük van (minden egyéb tanulmányi kötelezettségüket már teljesítették), az önköltségi díj 25%-a,
- i) Mentőöv Ösztöndíj: azon hallgatók számára, akik a központi felvételi eljárásban állami ösztöndíjas helyre nyertek felvételt, azonban a kiírás félévében átsorolás miatt önköltséges jogviszonyban folytatják tanulmányaikat, az átsorolást követő félévben legfeljebb az önköltségi díj 50%-a, amely összeg első 20%-a a határozathozatal utáni első ösztöndíj kifizetésekor kerül folyósításra, amennyiben a hallgató az önköltség esedékes részletét befizette, fennmaradó 80%-a pedig a vizsgaidőszak lezárását követően 3 héttel kerül kifizetésre, amennyiben a hallgató a félév során legalább 30 (amennyiben tanulmányai befejezéséhez ennél kevesebb kreditre volt szükség, akkor a tanulmányok befejezéséhez szükséges mennyiségű) kreditet szerzett és a félév során legalább 2,50-es súlyozott tanulmányi átlagot ért el. Amennyiben a 80% kifizetéséhez szükséges feltételek nem teljesülnek, a fennmaradó 80%-nyi ösztöndíj nem kerül kifizetésre, azonban a hallgató nem kötelezhető a már folyósított 20% visszafizetésére.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott kedvezmények közül egy félévben egy pályázható.
- (4) Az ösztöndíjra a hallgatónak minden félévben pályáznia kell a vonatkozó pályázati kiírásban foglaltak szerint. A pályázati kiírásban meghatározott határidő után beérkezett pályázatokat a Bizottság érdemi elbírálás nélkül elutasítja.
- (5) A hallgató számára megítélt ösztöndíj pontos összegét a Bizottság döntése alapján a Tanulmányi Osztály határozatban rögzíti legkésőbb a szorgalmi időszak hetedik hetének végéig, majd intézkedik az ösztöndíj kifizetéséről.

5. §

Záró rendelkezések

- (1) Jelen utasítás a kihirdetés napján lép hatályba.
- (2) Jelen utasítás hatálybalépésével az 1/2023. számú dékáni utasítás hatályát veszti.

Pécs, 2024.09.02.



Dr. Takács András
dékán