

PTE KTK MSC-TANTERV

MSc2020

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA) MESTERSZAK

**RÉSZMUNKAI DŐS (LEVELEZŐ) KÉPZÉS MAGYAR
NYELVEN**

Pécs, 2020.

1. ALAPVETŐ JELLEMZŐK

A szak felelőse: Dr. Vörös József egyetemi tanár

1.1. A SZAK KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEI

1. A mesterképzési szak megnevezése: Master of Business Administration (MBA)

2. A mesterképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése

- végzettségi szint: mester- (magister, master; rövidítve: MSc-) fokozat
- szakképzettség: okleveles közgazdász MBA szakon
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist

3. Képzési terület: gazdaságtudományok

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a gazdaságtudományok képzési terület alapképzési szakjai, továbbá a műszaki képzési területről a műszaki menedzser, az agrár képzési területről a vidékfejlesztési agrármérnöki, az informatikus képzési területről a gazdaságinformatikus, valamint az orvos-egészségtudomány képzési területről az egészségügyi szervező alapképzési szak.

4.2. A 9.5. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá: azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- a szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék)
- a diplomamunka készítéséhez rendelt kreditérték: 15 kredit
- a szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit

7. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása: 345/0413

8. A mesterképzési szak képzési célja és a szakmai kompetenciák

A képzés célja közgazdász szakemberek képzése, akik az üzleti terület minden fontosabb részterületén megszerzett ismereteik birtokában képesek a szervezetek, vállalkozások fennmaradását és fejlődését biztosító stratégiai szemlélet kialakítására. Ismerik a nemzetközi gazdaság fő tendenciáit, valamint képesek az emberi erőforrások, illetve általában szervezetek, vállalkozások tevékenységeinek irányítására. Cél továbbá a megfelelő elméleti alapokkal ötvözött karriergyorsítás. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

8.1. Az elsajátítandó szakmai kompetenciák

8.1.1. MBA szakon a közgazdász

a) tudása

- Elsajátította a gazdaságtudomány, illetve a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek fogalmait, elméleteit, folyamatait és jellemzőit, ismeri a meghatározó gazdasági tényeket. Érti a gazdálkodó szervezetek struktúráját, működését és hazai, illetve nemzeti határokon túlnyúló kapcsolatrendszerét, információs és motivációs tényezőit, különös tekintettel az intézményi környezetre.
- Ismeri az európai integrációs folyamatot és az Európai Uniónak a tevékenységéhez kapcsolódó szakpolitikáit.
- Birtokában van a problémafelismerés, -megfogalmazás és -megoldás, az információgyűjtés és -feldolgozás korszerű, elméletileg is igényes matematikai-statisztikai, ökonometriai, modellezési módszereinek, ismeri azok korlátait is. Ismeri a vállalkozás, gazdálkodó szervezet és projekt tervezési és vezetési szabályait, szakmai és etikai normáit.
- Ismeri a gazdálkodásra ható tényezőket és azok befolyásolására használatos módszereket. Ismeri továbbá a döntéshozatali és döntéstámogatási módszereket.
- Átfogó ismeretekkel rendelkezik a gazdasági rendszer és a társadalom más alrendszerei közötti legfontosabb összefüggésekről.
- Széleskörű vezetési és szervezési ismeretekkel rendelkezik. A munka világán túl is releváns, átfogó társadalmi és közéleti műveltséggel és tudásanyaggal rendelkezik.
- A köznyelv magas szintű ismerete mellett birtokában van a gazdasági szaknyelvnek, kifejezési és fogalmazási sajátosságainak, az anyanyelven és legalább egy idegen nyelven.
- Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait, ide értve az infokommunikációs technológia által nyújtott lehetőségeket is.
- Széles kontextusban ismeri az életpálya-tervezés lehetőségeit, feltételeit, eszközeit és módszereit, beleértve mások segítségének, motiválásának feltétel- és eszközrendszerét.

b) képességei

- Önálló új következtetéseket, eredeti gondolatokat és megoldási módokat fogalmaz meg, képes az igényes elemzési, modellezési módszerek alkalmazására, komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, döntések meghozatalára, változó hazai és nemzetközi környezetben, illetve szervezeti kultúrában is.
- A gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően közepes és nagyméretű vállalkozást, komplex szervezeti egységet vezet, gazdálkodó szervezetben átfogó gazdasági funkciót lát el, összetett gazdálkodási folyamatokat tervez, irányít, az erőforrásokkal gazdálkodik.
- Nemzetközi, multikulturális környezetben is képes hatékony munkavégzésre.
- Saját elemzésen alapuló egyéni álláspontot alakít ki és azt vitában is képes képviselni.
- Képes komplex problémák megoldására irányuló stratégiák kialakítására, a megoldás megtervezésére, döntések meghozatalára, gazdasági szereplők számára szakmai tanácsadásra. Az elemzés és a gyakorlati problémamegoldás során, ha szükséges, interdiszciplináris megközelítést alkalmaz.

- Releváns tudással, felkészülten és aktívan vesz részt a társadalmi- és közéletben. Képes a társadalmi problémák felismerésére, megértésére, az új jelenségek feldolgozására.
- Gazdálkodási folyamatokban, projektekben, csoportos feladatmegoldásokban vesz részt, vezetőként a tevékenységet tervezi, irányítja, szervezi, koordinálja, értékeli.
- Szakterületén szakmai összefoglalókat, elemzéseket készít, előadásokat tart, szakmai vitákban részt vesz idegen nyelven is.
- Az élethosszig tartó tanulás révén az önfejlesztésre, az életpálya-építésre vonatkozó egyéni stratégiát épít fel, azt szervezi és menedzseli. Munkaszervezetében, vezetőként a munkatársak, beosztottak szakmai fejlődését tervezi és szervezi.

c) attitűdje

- Kritikusan viszonyul saját, illetve a beosztottak munkájához és magatartásához, innovatív és proaktív magatartást tanúsít a gazdasági problémák kezelésében.
- Nyitott és befogadó a gazdaságtudomány és gyakorlat új eredményei iránt.
- Kulturált, etikus és tárgyilagos értelmiségi hozzáállás jellemzi a személyekhez, illetve a társadalmi problémákhoz való viszonyulása során, munkájában figyel a szélesebb körű társadalmi, ágazati, regionális, nemzeti és európai értékre (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is). Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, erre munkatársait és beosztottait is ösztönzi, segíti, támogatja.
- Kötelességének tartja a hibák kijavítását, munkatársai fejlesztését. Segíti munkatársai, beosztottjai személyes szakmai fejlődését.
- Érdeklődéssel fordul a kapcsolódó szaktudományok eredményei és megoldásai felé, nyitott a kapcsolatépítésre.
- Elkötelezett a minőségi munkavégzés iránt. Projektben, csoportos feladatvégzés esetén határozott, konstruktív, együttműködő, kezdeményező, toleráns és befogadó.
- Saját szakmai pályájának tervezésében és szervezésében a szakmai és társadalmi tudás és a társadalmi hasznosság gyarapításának igénye motiválja.

d) autonómiája és felelőssége

- Szervezetpolitikai, stratégiai, irányítási szempontból jelentős területeken is önállóan választja ki és alkalmazza a releváns problémamegoldási módszereket, önállóan lát el gazdasági elemző, döntés előkészítő, tanácsadói feladatokat.
- Önállóan létesít, szervez és irányít nagyobb méretű vállalkozást, vagy nagyobb szervezetet, szervezeti egységet is.
- Felelősséget vállal saját munkájáért, az általa irányított szervezetért, vállalkozásáért, az alkalmazottakért.
- Önállóan azonosítja, tervezi és szervezi saját és beosztottai szakmai és általános fejlődését, azokért felelősséget vállal és visel.
- Kialakított szakmai véleményét előre ismert döntési helyzetekben önállóan képviseli. Új, komplex döntési helyzetekben is felelősséget vállal azok környezeti és társadalmi hatásaiért.

9. A mesterképzés jellemzői

9.1. Szakmai jellemzők

9.1.1. A szakképzettséghez vezető tudományágak, szakterületek, amelyekből a szak felépül:

- közgazdasági és módszertani ismeretek kvantitatív módszerek, szervezeti viselkedés, számvitel, vállalati pénzügyek, marketing, termelésmenedzsment, emberierőforrás - menedzsment) legalább 25-40 kredit;
- gazdaságtani, menedzsment szakmai ismeretek (kvantitatív módszerek, szervezeti viselkedés, számvitel, vállalati pénzügyek, marketing, termelésmenedzsment, emberierőforrás-menedzsment, üzleti (vállalati) gazdaságtan, stratégiai menedzsment, vállalati kommunikáció, üzleti jog, változásmenedzsment, minőségmenedzsment, projektmenedzsment, döntés-problémamegoldás, nemzetközi pénzügyek, befektetések, információmenedzsment, kötelezően választható ismeretek) 20-30 kredit.

9.1.2. A választható specializációkat is figyelembe véve a bankügyletek, az egészségügy-menedzsment, a gazdaságpolitika, a határidős és opciós ügyletek, a környezetmenedzsment, a közösségi gazdaságtan, a logisztika, a makrogazdasági pénzügyek, a nemzetközi (multinacionális) menedzsment, a pszichológia, a technológiamenedzsment, a termelésszervezés, az üzleti etika, a haladó üzleti jog, üzletpolitika szakterületein szerezhető speciális ismeret.

A választható ismeretek kreditértéke 25-65 kredit.

9.2. Idegennyelvi követelmény

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert, legalább középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2), komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga vagy államilag elismert felsőfokú (C1), komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

9.3. A szakmai gyakorlat követelményei

A képzéshez szakmai gyakorlat kapcsolódhat. A szakmai gyakorlat követelményeit az intézményi tanterv határozza meg.

9.4. A képzést megkülönböztető speciális jegyek

A képzésbe való belépés feltétele alapképzés birtokában legalább három, mesterfokozat birtokában legalább kétéves szakmai, vezetői gyakorlat.

9.5. A 4.2. pontban megadott oklevéllel rendelkezők esetén a mesterképzési képzési ciklusba való belépés minimális feltételei

A mesterképzésbe való belépéshez szükséges minimális kreditek száma 60 kredit az alábbi területekről:

- módszertani ismeretek (matematika, statisztika, informatika) területéről 15 kredit;
- közgazdasági ismeretek (mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elmélettörténet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan, világ- és Európa-gazdaságtan, közpolitikai ismeretek) területéről 10 kredit;
- üzleti ismeretek (vállalati gazdaságtan, pénzügytan, gazdasági jog, döntéselmélet és módszertan, üzleti etika, üzleti kommunikáció) területéről 10 kredit;
- társadalomtudományi ismeretek (Európai Unió, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia) területéről 10 kredit;
- szakmai ismeretek (szervezeti viselkedés, számvitel, vállalati pénzügyek, marketing, termelésmenedzsment, vezetés és szervezés, kontrolling stratégiai tervezés, emberi erőforrás menedzsment) területéről 15 kredit.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgató a korábbi tanulmányai alapján a felsorolt területeken legalább 30 kredittel rendelkezzen. A mesterképzésben a hiányzó krediteket a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint kell megszerezni.

1.2 A KÉPZÉS CÉLJA ÉS ALAPVETŐ STRUKTÚRÁJA

Miért ajánljuk az MBA mesterprogramot?

A digitális átalakulás mélyreható változásokat eredményez az üzleti modellekben, stratégiákban, a pénzügyi és más szervezetekben, a kommunikációban és a munkatervezésben. Következésképpen a vezetőkkel szembeni elvárások is teljesen új követelményrendszert alakítanak ki. Az, hogy a vállalatok hogyan kezelik a digitalizációból fakadó változásokat, az azokkal járó vezetési kihívásokat, döntő szerepet játszik a jövőbeli versenyképességük meghatározásában.

A Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kara az ország egyik legjobb közgazdászképző intézményeként e kihívásokra kíván reagálni az MBA mesterprogramjával. Az MBA program a jelenkor aktuális kihívásaihoz igazodva a digitális gazdaság által támasztott elvárásokat, az ahhoz szükséges ismereteket és képességeket helyezi a középpontba, érintve mindazon értékteremtő vállalati területeket (pénzügy, marketing, informatika, menedzsment, vállalkozásfejlesztés), amelyek napjaink piaci viszonyai között versenyelőnyt képesek biztosítani.

A MBA program biztosítja az egyre digitalizálódó gazdaság jelenlegi tendenciáinak alapvető megértését, és megmutatja, hogy ez milyen konkrét kihívásokat jelent a vállalat számára. A képzésben résztvevők elsajátítják azokat a gyakorlati megoldásokat, amelyek szükségesek az abból eredő lehetőségek vállalati kiaknázásához és a nagyobb növekedési potenciál eléréséhez.

A képzés során az aktuális elméleti irányok bemutatására alapozva a gyakorlati alkalmazásokat komplex esettanulmányokon keresztül vizsgáljuk, mely során a hazai viszonyok áttekintése, tárgyalása fontos részét képezi a kurzusok tematikájának. Kiemelt hangsúlyt kap az előzetes felkészülés, a kritikai megközelítés, az órákon való aktív részvétel. E tényezők együttesen emelik az MBA mesterprogramot az ország legmagasabb színvonalú vezetőképző (executive) szakjai közé.

Kinek ajánljuk az MBA mesterprogramot?

Mindenkinek, aki

- korábban szerzett közgazdász diplomát, és tudását szeretné felfrissíteni, kiegészíteni a legmodernebb vezetői ismeretekkel, a digitális gazdaságban való érvényesüléshez szükséges szakmai kompetenciákkal,
- más területen szerzett alapl diplomát, és a munkában történő még jobb érvényesülés érdekében vezetői szintű ismereteket, gazdasági mesterdiplomát szeretne,
- felismeri a digitalizáció kínálta lehetőségeket és kihívásokat, és meg szeretne ismerkedni a legújabb technológiai trendek vállalati alkalmazásával, a digitalizációs stratégia megvalósíthatóságával, a velejáró vezetési kihívásokkal,
- a specializáció helyett a funkcionális szakterületek szinergikus tárgyalását részesíti előnyben,
- szívesen próbálja ki magát esettanulmány-centrikus kurzusokon,

teljesíti a felvételhez szükséges feltételeket, vagyis

- rendelkezik a bemenethez szükséges előtanulmányokkal,
- képes angol nyelvű irodalmat olvasni, feldolgozni,
- a képzési és kimeneti követelményekben rögzítettek szerint 2-3 éves szakmai (lehetőleg vezetői szintű) tapasztalata van,

és mindemellett, vállalja, hogy

- a kontakotórákon részt vesz,
- elvégzi az oktatók által kijelölt otthoni feladatokat, vállalja az előzetes felkészülést,
- a csoportfeladatok során együttműködik évfolyamtársaival az optimális teljesítmény érdekében.

A képzés alapvető struktúrája:

A foglalkozásokat hétvégi időpontokra szervezzük, ezeken az alkalmakon azonban elvárt a megjelenés és az aktív részvétel. A képzésben megszerzendő 120 kredit összesen öt modulba csoportosítható: három (9 kredites tárgyból felépülő) kötelező modul és két (6 kredites tárgyból álló) specializációs modul, ezen felül a hallgatónak az utolsó két félévben a diplomakonzultációt kell teljesítenie:

„A” modul: Közgazdasági és módszertani alapok	36 kredit
„B” modul: Funkcionális stratégiák	27 kredit
„C1” modul: Specializációs modul I.	24 kredit
„C2” modul: Specializációs modul II.	18 kredit
„D” modul: Diplomakonzultáció	15 kredit
Összesen	120 kredit

Az „A”, „B” modulok tartalma kötött, míg a „C1” és „C2” modulokban a hallgató a felkínált lehetőségek közül szabadon állíthatja össze a megszerzendő kreditszám teljesítéséhez szükséges egyéni tárgyportfólióját.

2. MAGYAR NYELVŰ RÉSZMUNKAI DŐS (LEVELEZŐ) KÉPZÉS**Ajánlott mintatanterv*:**

1. év		2. év	
Tavaszi	Ősz	Tavaszi	Ősz
A vállalkozások mikro- és makrokörnyezete (9 kredit)	Szervezeti viselkedés változó környezetben (9 kredit)	Üzleti folyamatok menedzsmentje (9 kredit)	Specializációs modul I. (6 kredit)
Alkalmazott statisztika és ökonometria (9 kredit)	Marketingstratégia (9 kredit)	Specializációs modul I. (6 kredit)	Specializációs modul II. (6 kredit)
Nemzetközi pénzügyi piacok (9 kredit)	Haladó vállalati pénzügy (9 kredit)	Specializációs modul II. (6 kredit)	Specializációs modul II. (6 kredit)
Specializációs modul I. (6 kredit)	Specializációs modul I. (6 kredit)	Diplomakonzultáció tavasz (7 kredit)	Diplomakonzultáció ősz (8 kredit)
Σ 33 kredit	Σ 33 kredit	Σ 28 kredit	Σ 26 kredit

*A kétkapus beiskolázási stratégiából eredően a szak akár tavaszi, akár őszi indulással megkezdhető. A kezdés félévétől függően az 1. és 2. év félévei tavasz-ősz vagy ősz-tavaszi sorrendben is teljesíthetők.

NEPTUN	A modul neve	Modulfelelős	Félév	Óra	Telj.	Kredit
„A” modul: Közgazdasági és módszertani alapok						36
LM20MBA01	A vállalkozások mikro- és makrokörnyezete	Sebestyén Tamás	T	18	K	9
LM20MBA02	Nemzetközi pénzügyi piacok	Schepp Zoltán	T	18	K	9
LM20MBA03	Alkalmazott statisztika és ökonometria	Rappai Gábor	T	18	K	9
LM20MBA04	Üzleti folyamatok menedzsmentje	Hauck Zsuzsanna	T	18	K	9
„B” modul: Funkcionális stratégiák						27
LM20MBA05	Haladó vállalati pénzügy	Takács András	Ö	18	K	9
LM20MBA06	Szervezeti viselkedés változó környezetben	Vitai Zsuzsanna	Ö	18	K	9
LM20MBA07	Marketingstratégia	Szűcs Krisztián	Ö	18	K	9
„C1” modul: Specializációs modul I.*						24
LM20MBA08	Digitális pénzügyi és banki rendszerek	Gál Zoltán	T	12	K	6
LM20MBA09	Fintech - digitális transzformáció	Kuti Mónika	Ö	12	K	6
LM20MBA10	Digitális adózás és ellenőrzés	Lukovszki Livia	T	12	K	6
LM20MBA11	Üzleti intelligencia	Kruzslicz Ferenc	Ö	12	K	6
LM20MBA12	Online marketingkommunikáció	Nagy Ákos	Ö	12	K	6
LM20MBA13	Emberi erőforrás menedzselése és ösztönzése	Ásványi Zsófia	T	12	K	6
LM20MBA14	Önismeret - önfelnevelés	Titkos Csaba	Ö	12	K	6
LM20MBA15	Coaching a vezetésben	Gyarmatiné Bányai Edit	T	12	K	6
„C2” modul: Specializációs modul II.**						18
LM20MBA16	Bevezetés az agilis projektmenedzsmentbe	Jarjabka Ákos	T	12	K	6
LM20MBA17	Vállalkozásfejlesztés	Bedő Zsolt	Ö	12	K	6
LM20MBA18	Vállalatok társadalmi felelősségvállalása (CSR)	Rácz-Putzer Petra	Ö	12	K	6
LM20MBA19	Vezetőfejlesztési modellek és módszerek	Kuráth Gabriella	T	12	K	6
LM20MBA20	Szervezetek vezetésének nemzetközi trendjei	Vajkai András	Ö	12	K	6
„D” modul: Diplomakonzultáció						15
LM20MBA21	Diplomakonzultáció őszi	Konzulens	Ö	16	GY	8
LM20MBA22	Diplomakonzultáció tavaszi	Konzulens	T	14	GY	7
Teljesítendő kredit összesen:						120

* A Specializációs modul I. blokkban a felkínált tárgyak közül 4 tárgyat kell teljesíteni.

** A Specializációs modul II. blokkban a felkínált tárgyak közül 3 tárgyat kell teljesíteni.

Specializációs irányok: A specializációs modulokon belül a hallgatók szabadon választhatják meg az előírt kreditszám teljesítéséhez szükséges tárgyakat, ugyanakkor azon végzett hallgatóknak, akik az alábbiakban megjelölt specializációs irányokhoz rendelt tárgyak mindegyikét teljesítik, a diplomához mellékelve az adott specializációs irány teljesítéséről szóló kari igazolás is kiállításra kerül.

- *Digitális gazdaság irány (összesen 30 kredit):* Digitális pénzügyi és banki rendszerek, Fintech – digitális transzformáció, Digitális adózás és ellenőrzés, Bevezetés az agilis projektmenedzsmentbe, Vállalkozásfejlesztés
- *Vezetőfejlesztés – Soft Power irány (összesen 30 kredit):* Emberi erőforrás menedzselése és ösztönzése, Önismeret – önfelnevelés, Coaching a vezetésben, Vezetőfejlesztési modellek és módszerek, Szervezetek vezetésének nemzetközi trendjei

4. DIPLOMAKONZULTÁCIÓ

A diplomakonzultáció a választott szakdolgozati témához rendelt konzulenssel folytatott rendszeres szakmai konzultációt tartalmazza. A szakdolgozati témaválasztás és a konzultáció menetét és részletes szabályait a kari honlapon közzétett tájékoztatók tartalmazzák.

5. ZÁRÓVIZSGA, OKLEVÉL

A záróvizsgára az abszolutórium birtokában és a szakdolgozat pozitív elbírálását követően kerülhet sor. A záróvizsga konkrét szabályait, valamint az oklevél-minősítés meghatározásának módját a kari honlapon közzétett záróvizsga szabályzat tartalmazza.