

PTE KTK BA-TANTERV

ÜZLETI KÉPZÉSI ÁG GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT ALAPSZAK (ANGOL NYELVEN)

BA2013

**TELJES MUNKAI DŐS (NAPPALI) KÉPZÉS
RÉSZMUNKAI DŐS (LEVELEZŐ) KÉPZÉS**

Pécs, 2013.

1. Alapvető jellemzők

1.1 A SZAK FELELŐS VEZETŐI

A szak felelőse Vörös József egyetemi tanár.

A szakmai gyakorlat felelőse (szaktutor) a szakon: Fodor Péter egyetemi tanársegéd

A levelező képzés programvezetője: Csapi Vivien egyetemi tanársegéd

Az angol nyelvű képzés programvezetője: Erdős Katalin egyetemi adjunktus

1.2 A SZAK KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEI

/2014.08.26/

1. Az alapképzési szak megnevezése: gazdálkodási és menedzsment (Business Administration and Management)

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA),

– szakképzettség: közgazdász gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Economist in Business Administration and Management

3. Képzési terület: gazdaságtudományok

4. Képzési ág: üzleti

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 80 kredit

6.2. A specializációhoz rendelhető minimális kreditérték: 27 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: kritériumkövetelmény kredit nélkül

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 102 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja: olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, társadalomelméleti, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és intézmények folyamatainak tervezésére, elemzésére, valamint a gazdálkodói, vállalkozói tevékenységek és folyamatok irányítására, szervezésére, továbbá kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon végzettek ismerik:

– a gazdálkodás alapfogalmait, fő összefüggéseit, a gazdálkodásra ható tényezőket és azok befolyásolására használatos módszereket,

– az erőforrásokkal, termelési tényezőkkel való gazdálkodás irányelveit, tervezési, elemzési, értékelési, lebonyolítási eszközeit, módszereit,

– a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit,

– a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelveket és módszereket.

Az alapfokozat birtokában a gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon végzettek alkalmasak:

– a gazdálkodó szervezetekben szakképzettségüknek megfelelő munkakörök betöltésére,

– a problémamegoldó technikák vállalati döntések előkészítésében való alkalmazására,

– idegen nyelven és az informatika segítségével is a hazai és a nemzetközi üzleti környezetben hatékonyan kommunikálni,

- a környezeti változásokhoz való alkalmazkodásra, az önálló karrierépítésre tapasztalatainak értékelése és folyamatos továbbképzés útján; az alapképzésben megismert szakterület gyakorlati úton való kiegészítésére,
- önálló munka végzésére a vállalati rendszer különböző részterületein,
- a gazdálkodó szervezetek általános gazdálkodásához és szervezéséhez kapcsolódó munkakörökben vezetői feladatok ellátására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek: 80–90 kredit*

matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, egyéb alapozó üzleti ismeretek;

– *társadalomtudományi alapismeretek: 10-20 kredit*

EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia;

– *szakmai törzsanyag: 70-90 kredit*

vállalati pénzügyek, számviteli elemzés, emberi erőforrás gazdálkodás, marketing menedzsment, vezetés és szervezés, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, döntéelmélet és módszertan, kontrolling, üzleti etika, stratégiai tervezés, továbbá választható specializációk, amelyek a szakmai törzsanyaghoz kapcsolódó, a szakképzettség részeként megszerezhető speciális tudást adó ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az alapképzési szakon egy félévig tartó szakmai gyakorlatot kell szervezni.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

1.3 A KÉPZÉS CÉLJA ÉS ALAPVETŐ STRUKTÚRÁJA

Évtizedes felsőoktatási képzési tapasztalataink szerint a fejlett piacgazdaságokban erős igény mutatkozik olyan gazdasági szakemberek iránt, akik közgazdasági-, társadalomelméleti-, alkalmazott gazdaságtudományi- és módszertani ismeretek és szakirányú menedzsment tudásuk birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és intézmények folyamatainak tervezésére, elemzésére. Képesek a gazdálkodói, vállalkozói tevékenységek és folyamatok irányítására, szervezésére.

A szak tanterve által kínált tudáselemek birtokában a végzettek széles spektrumban lesznek alkalmasak munkakörök betöltésére, jó eséllyel tudnak majd gazdasági problémákat megoldani; karrierjük további építésével pedig a gazdálkodó szervezetek általános gazdálkodásához és szervezéséhez kapcsolódó munkakörökben vezetői feladatok ellátására is alkalmasak lesznek – akár kis- és középvállalatoknál, akár hazai és multinacionális nagyvállalatoknál.

A szak tanterve a hazai KKV-k és az önfoglalkoztatók számára is jó lehetőségeket kínál. Az e területeken megfigyelhető regionális és országos növekedés (pontosabban: a munkaerőpiacon bekövetkező átszerveződés) jó elhelyezkedési esélyeket biztosít a frissen végzetteknek. Az új típusú képzésben kidolgozott tanterv erre a lehetőségre is felkészít. A gyakorlati órák, a kisvállalkozási menedzsment oktatása és a menedzseri kompetenciák fejlesztése ezen célok elérését szolgálja.

A Gazdálkodási és menedzsment szakon a tananyag feldolgozása gyakorlat-orientált. Ebben az oktatási formában a szak hallgatói lehetőséget kapnak egyéni képességeik bemutatására, fejlesztésére. Az egyéni és csoportos projekt munkák, kiselőadások és prezentációk során a hallgatók közül ki fognak emelkedni azok, akik alkalmasak lesznek a mester (MA, MSc) képzésben való részvételre.

A bolognai képzési elveknek megfelelően az alapszakos képzés során **kettős célt** követünk:

- a) egyrészt olyan szakmailag megalapozott gyakorlati ismereteket közvetítünk, amelyek megfelelnek a munkaerőpiaci elvárásoknak, és lehetővé teszik az alapszakot végzett hallgatóinknak az eredményes elhelyezkedést és munkavégzést,
- b) másrészt olyan tudást, felkészültséget biztosítunk, amely lehetővé teszi az alapszak elvégzését követően a tanulmányok azonnali folytatását a képzési terület mester-szakjain.

Ugyancsak a bolognai képzési elvekből következik a **mobilitási lehetőség, az átjárhatóság és átláthatóság** biztosítása. Ebből kiindulva – a Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kara közgazdasági és üzleti képzési ágon folytatott alapszakos képzéseinek megfelelően – a Gazdálkodási és menedzsment szak a következő struktúrában épül fel:

A modulok részletes tartalmát, a szak kritérium-követelményeit és mérföldköveit a következő, **ajánlott tanterv** tartalmazza.

A **szakdolgozat** követelményeit, a **záróvizsga** tartalmát és értékelési módját, valamint az **oklevél minősítésének** módját, a **sakváltás** feltételeit a megfelelő mellékletek tartalmazzák.

2. A KÉPZÉS KÖZÖS ALAP-MODULJA

2.1 A képzés közös alap-modulja a teljes munkaidős (nappali) és részmunkaidős (levelező) képzésben

1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	5. félév	6. félév	7. félév
A1 Quantitative Methods	A1 Probability and Statistics	A1 Business Statistics	A1 Foundation Marketing	A1 Corporate Finance	B1 Investments	D
A2 Introduction to Social Sciences	A2 EU/Business Law	B1 Organisational Behaviour	B1 Human Resource Management	B1 Strategic Management	B1 Operations Management	
A1 Microeconomics	A1 Macroeconomics	B1 International Business	A1 International Economics	A1 Business Economics	B2	
A1 Information Systems	A1 Introduction to Accounting	A1 Banking and Finance	B2	B2	B2	
C	C	C	C	Project Module I.	Project Module II.	
31 kredit	31 kredit	31 kredit	31 kredit	28 kredit	28 kredit	

A1: Alaptárgyak (Módszertani, Közgazdaságtani és Üzleti)

A2: Alaptárgyak (Társadalomtudományi alaptárgyak)

B1: Szakspecifikus kötelező tárgyak

B2: Szakspecifikus választható tárgyak

C: Választható tárgyak

D: Szakmai gyakorlat

A1 - Kötelező tárgyak

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
Módszertani sáv						
B12GMK01E	Quantitative Methods	Bugár Gyöngyi	1	2+2	k	7
B12GMK02E	Information Systems	Dobay Péter (Horváth Ádám)	1	2+2	k	7
B12GMK03E	Probability and Statistics	Kehl Dániel	2	2+2	k	7
B12GMK04E	Business Statistics	Tiszberger Mónika	3	2+2	k	7
Közgazdaságtani sáv						
B12GMK07E	Microeconomics	Erdős Katalin	1	2+2	k	7
B12GMK08E	Macroeconomics	Sebestyén Tamás	2	2+2	k	7
B12GMK09E	Banking and Finance	Pintér Éva	3	4+0	k	7
B12GMK10E	International Economics	Sebestyén Tamás	4	2+2	k	7
B12GMK06E	Business Economics	Kovács Kármén	5	2+2	k	7
Üzleti sáv						
B12GMK12E	Corporate Finance	Kuti Mónika	5	2+2	k	7
B12GMK50E	Foundation Marketing	Szűcs Krisztián	4	2+2	k	7
B12GMK14E	Introduction to Accounting	Takács András	2	2+2	k	7
Kritérium követelmény						
B12GMK18E	Business English I.	Márta Anette	1	0+2	gy	krit.
B12GMK19E	Business English II.	Márta Anette	2	0+2	gy	krit.
Összesen:				24+22		84

A2 – Társadalomtudományi kurzusok

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
B12GMA03E	Introduction to Social Sciences	Márta Anette	1	2+2	k	7
B12GMA04E	EU/Business Law	Komanovics Adrienne	2	2+2	k	7
Összesen						14

Az A2 modul minden tárgya kötelező.

C – Választható kurzusok*

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
B12GMC51E	Healthcare Management	Kia Golesorkhi	1	2+0	k	3
B12GMC13E	Visualisations with Spreadsheet	Kruzsliz Ferenc	1	2+0	k	3
B12GMC52E	International Business Communication	Márta Anette	2	2+0	k	3
B12GMC06E	Competence Development	Titkos Csaba (Fodor Péter)	2	2+0	k	3
B12GMC07E	Ideation	Bedő Zsolt (Fodor Péter)	3	0+2	gy	3
B12GMC10E	Environmental Economics	Erdős Katalin	3	2+0	k	3
B12AKB09E/S	Regional Economics	Varga Attila	4	2+0	k	3
B12GMC08E	Interdisciplinary Innovation Capacity Building	Kia Golesorkhi	4	0+2	gy	3
Összesen						12

* A félévenkénti 2 tantárgyból egyet lehet teljesíteni, kötelezően összesen 12 kredit értékben.

2.3 A KÉPZÉS SZAK-MODULJA

2.3.1 A képzés szak-modulja a teljes munkaidős (nappali) és részmunkaidős (levelező) képzésben

1. félév	2. félév	3. félév	4. félév	5. félév	6. félév	7. félév
A1 Quantitative Methods	A1 Probability and Statistics	A1 Business Statistics	A1 Foundation Marketing	A1 Business Finance	B1 Investments	D
A2 Introduction to Social Sciences	A2 EU/Business Law	B1 Organisational Behaviour	B1 Human Resource Management	B1 Strategic Management	B1 Operations Management	
A1 Microeconomics	A1 Macroeconomics	B1 International Business	A1 International Economics	A1 Business Economics	B2	
A1 Information Systems	A1 Introduction to Accounting	A1 Banking and Finance	B2	B2	B2	
C	C	C	C	Project Module I.	Project Module II.	
31 kredit	31 kredit	31 kredit	31 kredit	28 kredit	28 kredit	

B1 – Szakspecifikus kötelező tárgyak

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
B12GMB50E	Organizational Behavior	Vitai Zsuzsanna	3	2+2	k	7
B12GMB10E	International Business	Fojtik János	3	2+2	k	7
B12GMB02E	Human Resource Management	Vitai Zsuzsanna	4	2+2	k	7
B12GMB51E	Strategic Management	Kia Golesorkhi	5	2+2	k	7
B12GMB52E	Operations Management	Vörös József (Kiss Viktor)	6	2+2	k	7
B12GMB53E	Investments	Bedő Zsolt	6	2+2	k	7
Összesen:						42

A B1 modul minden tárgya kötelező.

B2 – Szakspecifikus választható tárgyak

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
B12GMB54E	Financial Accounting	Márkus Gábor	4	2+2	k	7
B12GMB55E	Small Business Management	Szerb László	4	2+2	k	7
B12GMB56E	Marketing Research	Szűcs Krisztián	5	2+2	k	7
B12GMB57E	Career management	Fodor Péter	5	2+2	k	7
B12GMB58E	Distribution Channels and Logistics Management	Fojtik János	6	2+2	k	7
B12GMB59E	Business Simulation Workshop	Kiss Tibor, Schuck Roland	6	2+2	k	7
B12GMB60E	Financial Analysis	Kuti Mónika	6	2+2	k	7
B12GMB61E	Advertising and Sales Promotion	Nagy Ákos	6	2+2	k	7
B12GMB62E	Tourism management	Raffai Zoltán	6	2+2	k	7
Összesen:				4		28

A B2 modul tantárgyaiból 4 –et kell választani.

D – Szakmai gyakorlat

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
B12GMD01E	Project Module I.	Kovács Kármén	5	0	ai	krit
B12GMD02E	Project Module II	Kovács Kármén	6	0	ai	krit
B12GMD02	Szakmai gyakorlat	Tutor	7	min. 6 hét	gy	30
<i>Választható – Üzletfejlesztési szakmai gyakorlat</i>						
B12GMD05E	Interdiszciplináris gyakorlatok a nemzetközi üzletfejlesztésben I.*	Bedő Zsolt	5	42 óra (max 6 hét)	gy	0
B12GMD06E	Interdiszciplináris gyakorlatok a nemzetközi üzletfejlesztésben II.	Bedő Zsolt	6	42 óra (max 6 hét)	gy	0
B12GMD07E	Interdiszciplináris gyakorlatok a nemzetközi üzletfejlesztésben **	Bedő Zsolt	7	2x6 hét	gy	0
B12GMD03E	Interdiszciplináris gyakorlatok a nemzetközi üzletfejlesztésben I. (nyár)	Golesorkhi Kia	T (nyár)	42 óra (max 6 hét)	gy	0
B12GMD04E	Interdiszciplináris gyakorlatok a nemzetközi üzletfejlesztésben II. (nyár)	Golesorkhi Kia	T (nyár)	42 óra (max 6 hét)	gy	0

A szakmai gyakorlat elfogadásra kerül két Interdiszciplináris gyakorlatok a nemzetközi üzletfejlesztésben (tavasz/ősz/nyár) kurzus teljesítése esetén.

Rész munkaidős (LEVELEZŐ) képzés szerkezete

A1 - Kötelező tárgyak

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
Módszertani sáv						
	Quantitative Methods	Bugár Gyöngyi	1	20	k	7
	Information Systems	Dobay Péter (Horváth Ádám)	1	20	k	7
	Probability and Statistics	Kehl Dániel	2	20	k	7
	Business Statistics	Tiszberger Mónika	3	20	k	7
Közgazdaságtani sáv						
	Microeconomics	Schepp Zoltán (Erdős Katalin)	1	20	k	7
	Macroeconomics	Sebestyén Tamás	2	20	k	7
	Banking and Finance	Zeller Gyula	3	20	k	7
	International Economics	Sebestyén Tamás	4	20	k	7
	Business Economics	Kovács Kármén	5	20	k	7
Üzleti sáv						
	Corporate Finance	Kuti Mónika	5	20	k	7
	Foundation Marketing	Szűcs Krisztián	4	20	k	7
	Introduction to Accounting	Takács András	2	20	k	7
Összesen:				240		84

A2 – Társadalomtudományi kurzusok

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
	Introduction to Social Sciences	Háhn Judit	1	20	k	7
	EU/Business Law	Komanovics Adrienne	2	20	k	7
Összesen				40		14

C – Választható kurzusok*

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
	Healthcare Management	Kia Golesorkhi	1	2+0	k	3
	Visualisations with Spreadsheet	Kruzslicz Ferenc	1	2+0	k	3
	International Business Communication	Dévényi Márta	2	2+0	k	3
	Competence Development	Titkos Csaba (Fodor Péter)	2	2+0	k	3
	Ideation	Bedő Zsolt (Fodor Péter)	3	0+2	gy	3
	Environmental Economics	Erdős Katalin	3	2+0	k	3
			4	2+0	k	3
	Interdisciplinary Innovation Capacity Building	Kia Golesorkhi	4	0+2	gy	3
Összesen						12

* A félévenkénti 2 tantárgyból egyet lehet teljesíteni, kötelezően összesen 12 kredit értékben.

B1 – Szakspecifikus kötelező tárgyak

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
-----	-----------------	--------------	-------	-----	--------	--------

	Organizational Behavior	Vitai Zsuzsanna	3	20	k	7
	International Business	Fojtik János	3	20	k	7
	Human Resource Management	Vitai Zsuzsanna	4	20	k	7
	Financial Accounting	Takács András	4	20	k	7
	Strategic Management	Kia Goleshorki	5	20	k	7
	Marketing Research	Szűcs krisztián	5	20	k	7
	Operations Management	Vörös József (Kiss Viktor)	6	20	k	7
	Investments	Bedő Zsolt	6	20	k	7
	Carrier management	Farkas Ferencné (Fodor Péter)	6	20	k	7
	Financial Analysis	Kuti Mónika	6	20	k	7
Összesen:				200		70

A B1 modul minden tárgya kötelező.

D – Szakmai gyakorlat

ETR	A tantárgy címe	Tárgyfelelős	Félév	Óra	Vizsga	Kredit
	Diplomakonzultáció (7. szemeszter)	Programvezető	Ö-T	0	ai	krit
	Szakmai gyakorlat	Szaktutor	7	min. 6 hét	gy	30

3. SZAKMAI GYAKORLAT

A szak hallgatói a 7. félévben legalább 6 hét összefüggő szakmai gyakorlaton vesznek részt, amelynek kredit értéke 30 kredit. A **szakmai gyakorlat** kari szabályzatát és az időtervet a tanterv megfelelő mellékletei tartalmazzák.

4. SZAKDOLGOZAT

A szak hallgatói kötelesek szakdolgozatot készíteni, amelyet két bíráló értékeli 5-fokozatú osztályzattal. A szakdolgozat kritérium-követelmény, nem jár kredittel. A **szakdolgozat-készítés** kari szabályzatát és az időtervet a tanterv megfelelő mellékletei tartalmazzák.

A szakdolgozat megvédésére a záróvizsgán kerül sor. Ha a szakdolgozat megvédésére az abszolutórium hiánya, a szakdolgozat elégtelen minősítése miatt nem kerül sor, vagy a védés eredménytelen, új szakdolgozatot kell benyújtani.

5. ZÁRÓVIZSGA, OKLEVÉL

A záróvizsgára az abszolutórium birtokában és a **szakdolgozat** pozitív elbírálását követően kerülhet sor. A záróvizsga a szakdolgozat megvédését tartalmazza. A **záróvizsga** konkrét tartalmát és értékelési módját, valamint az **oklevél minősítésének** módját, valamint ezek időtervét a tanterv megfelelő mellékletei tartalmazzák.