

A jelentkezés menete

- Neptun webes felületén a **Menüben** a **Vizsgák** menüpontban válasszuk a **Záróvizsgák** menüpontot.
- Amennyiben van jelentkezési időszak, az időszak soránál a **Jelentkezés** gombra kattintunk.

Beosztás megtekintése

- A záróvizsga bizottságok összeállítása a záróvizsga előtt két héttel történik.
- A hallgató az éppen aktuális beosztását az alábbi [linken](#), a neptunkód megadásával tekintheti meg.
- Mivel a bizottság hallgatói összetétele folyamatosan változik, érdemes a beosztás folyamatosan nyomon követni.

A lejelentkezés menete

- Amennyiben mégsem szeretne részt venni az aktuális záróvizsgán a lejelentkezés szintén a **Vizsgák Záróvizsgák** almenüben tudja megtenni.
- A lejelentkezéshez a „Jelentkezés” soron a **Tovább a jelentkezésre** gombra kattintunk vagy a folyamatban lévő jelentkezéseknél kiválasztjuk a jelenlegi időszakot majd a **Lejelentkezés** gombot.